



# Anlässe und Räume – Menü-, Getränke- und Raumangebot

im Seniorenzentrum Mülimatt

# Inhaltsverzeichnis

Beisammen sein .....	1
Tagesmenüs .....	2
Apéro .....	3
Speisen.....	4
Getränke .....	7
Weine .....	8
Seminare .....	10
Räume .....	13
Für Sie da .....	17

# Beisammen sein

## Lieber Gast

Das Seniorenzentrum Mülimatt, ein Ort abseits von Stress und Hektik. Der ideale Ort für eine Tagung, ein Fest oder einfach ein Essen in einem schönen Rahmen. Die hellen Räume und die grosse Terrasse bieten Platz für unvergessliche Momente. Geniessen Sie die saisonalen Gerichte im Café Pergola, und lassen Sie sich vom Serviceteam verwöhnen. Denn es gibt immer einen Grund für einen Anlass, ob Geburtstag, Hochzeitstag, Leidessen, Generalversammlung, Sitzung oder einfach so.

Ihre Zufriedenheit und diejenige Ihrer Gäste ist uns wichtig. Wir unterstützen Sie gerne, ein auf Sie abgestimmtes Menü nach Ihren Wünschen mit dazu passenden Weinen zusammenzustellen. Für eine individuelle Beratung stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Ein Bankett wird dann zum Erfolg, wenn es sorgfältig vorbereitet ist. Dabei können Sie auf unsere Erfahrung zählen. Vereinbaren Sie mit uns frühzeitig einen Termin, damit wir Ihre Wünsche gemeinsam besprechen können. Wir freuen uns auf Sie!

Herzliche Grüsse



Roman Della Rossa  
Heimleiter



# Tagesmenüs

Täglich servieren wir im Café Pergola verschiedene Mittagmenüs.

Im Menü inbegriffen sind:

- Menüsalat
- Tagessuppe
- Hauptgang

## Montag bis Samstag

in CHF

---

Menü mit Fleisch	19.00 (17.00)
------------------	---------------

---

Vegetarisches Menü	18.00 (16.00)
--------------------	---------------

---

Dessert	3.50
---------	------

## Montag bis Freitag, ohne Feiertage

---

Wochenhit	19.00 (17.00)
-----------	---------------

---

Dessert	3.50
---------	------

## Sonntag

---

Sonntagsmenü mit Fleisch	27.00 (24.00)
--------------------------	---------------

---

Vegetarisches Sonntagsmenü	24.00 (21.00)
----------------------------	---------------

---

Dessert	5.50
---------	------

---

## Kleine Portion

Eine kleine Portion reicht? Von Montag bis Samstag kosten kleinen Menüs 3 Franken weniger, die Sonntagsmenüs 4 Franken (Preise in Klammern).

# Apéro

**Wir verwöhnen Sie gerne bereits zum Auftakt Ihres Anlasses.**

(ab 10 Personen für eine Apéro-Zeitdauer von ca. 45 Minuten)

<b>Zugersee-Apéro</b>		<b>in CHF</b>
Gemüse-Dip mit Saucen	pro Schale	3.50
Melonen-Rohschinken-Spiessli	pro Stück	2.50
Tomaten-Mozzarella-Spiess	pro Stück	2.50
Canapé Viertel	pro Stück	1.50
Crostini mit Tomaten	pro Stück	1.50
Mini-Frühlingsrollen	pro Stück	1.50
Mini-Schinkengipfeli	pro Stück	1.50
Mini-Chäschüechli	pro Stück	1.20
Fleischbällchen mit Currysauce	pro Stück	1.50
Poulet-Satayspiessli	pro Stück	2.50
<b>Ägerisee-Apéro</b>		
Salznüssli, Salzstengeli, Pommes-Chips	pro Person	8.00
<b>Mülimatt-Früchte-Bowle</b>		
Alkoholfrei, mit frischen Saisonfrüchten	pro Liter	20.00

# Speisen

Für Ihren Anlass – ob Geburtstags- oder Vorstandssessen oder das Leidmahl – schlagen wir Ihnen die folgenden Menüs vor. Wünschen Sie extragrosse oder extrakleine Portionen oder irgendetwas dazwischen oder eine andere Kombination? Wir beraten Sie gerne.

## Zum Zvieri

	<b>in CHF</b>
Mülimatt-Teller	32.00
Kalter Teller mit Produkten aus der Region	

## Vorspeisen

<b>Salate</b>	<b>in CHF</b>
Grüner Salat	8.00
Gemischter Salat	9.50
Nüsslisalat mit Ei und Speck	11.50

<b>Suppen</b>	
Bouillon mit Flädli oder Gemüsestreifen	7.00
Kraftbrühe mit Sherry	8.00
Rüeblicrème mit Orangenschaum	9.00
Tomatencrème mit Basilikum	9.00
Ratatouillecrème mit Blätterteigstange	9.50
Zitronengrassuppe mit Jakobsmuschel	12.50

# Speisen

## Hauptgerichte

<b>vom Schwein</b>	<b>in CHF</b>
Schweinsschnitzel paniert mit Pommes frites und Gemüse	27.00
Schweins-Cordon-bleu mit Pommes frites und Gemüse	29.50
Schweinspiccata «Mailänder Art» mit Safranrisotto und Gemüse	31.50
Tessinerbraten mit Kartoffelgratin und Gemüse	27.00
<b>vom Kalb</b>	
Gefüllte Kalbsbrust mit Kartoffelgratin und Gemüse	29.50
Kalbsgeschnetzeltes «Zürcher Art» mit Röstli und Gemüse	39.00
<b>vom Rind</b>	
Rindsfleischvogel «Burgunder Art» mit Bratkartoffeln und Gemüse	29.50
Rindsschmorbraten «Suure Mocke» mit Polenta und Gemüse	35.00
<b>vom Poulet</b>	
Pouletgeschnetzeltes «süss & sauer» mit Ananas, Peperoni, Zwiebeln und Basmatireis	26.00

# Speisen

<b>mit Fisch</b>	<b>in CHF</b>
Zanderknusperli mit hausgemachter Tartarsauce, Petersilienkartoffeln und Gemüse	28.00
<b>vegetarisch</b>	
Prosecco-Risotto mit Gemüseperlen und Parmesanchips	19.50
Zucchettipicatta mit Tomatenspaghetti und Gemüse	21.00
Pilzragout im Röstipastetli, mit Gemüse	23.00

## Desserts

<b>Crème, Glacé usw.</b>	<b>in CHF</b>
Brännli Crème mit/ohne Rahm	8.50
Caramelchöpfli mit Rahm	8.50
Coupe «Mülimatt» mit Glacé, Rahm und eingelegten Kirschen	6.50
Panna cotta mit frischen Früchten	9.50
Tiramisu Der italienische Dessertklassiker	10.50
Schokoladenmousse «Black & White» luftig und leicht	12.00



# Getränke

## Mineral & Süssgetränke

in CHF

Valser mit/ohne Kohlensäure	3.3 dl	4.00
Adelbodner mit/ohne Kohlensäure	1.0 lt	8.50
Rivella, Coca-Cola	1.0 lt	8.50
Citro, Apfelsaft, Apfelschorle, Rivella, Coca-Cola	3.3 dl	4.00
Bitter Lemon	2.0 dl	4.00
Traubensaft, Orangensaft	2.0 dl	4.00

## Bier

Baarer Bier, Lager	3.3 dl	4.20
Baarer Bier, alkoholfrei	3.3 dl	4.20

## Heissgetränke

Kaffee, Espresso		4.00
Cappuccino, Schale		4.20
Latte Macchiato		4.80
Kaffee fertig		5.50
Schokolade, Ovomaltine		4.50
Milch	2.0 dl	3.50
Tee		4.00
Punsch, alkoholfrei		5.00

## Spirituosen

Kirsch, Kräuter, Träsch, Williams, Zwetschge	2.0 cl	5.00
--	--------	------

# Weine

## Weissweine

<b>Schweiz</b>		<b>in CHF</b>
Heidegg Solaris AOC	7.0 dl	52.00
Weingut Heidegg, Luzern		
Solaris		
Bürgerwein der Stadt Zug	7.5 dl	44.00
Hermann, Fläsch		
Riesling Silvaner		
Grand Métral	5.0 dl	29.00
Provins, Wallis		
Petite Arvine		
Herbstgold	5.0 dl	16.00
Rutishauser-DiVino, Thurgau		
Müller Thurgau		

## Prosecco

<b>Italien</b>		
Prosecco Raffaello Extra Dry	7.5 dl	38.00
Raphael Dal Bo		
Glera		

## Spezialitäten Hochstamm Seetal

Cidre mit Holunder	7.5 dl	22.00
Sortenreiner Apfelsaft Boskoop	7.5 dl	11.00

# Weine

## Rotweine

<b>Schweiz</b>		<b>in CHF</b>
Passo di Tambo	7.5 dl	45.00
Tamborini Carlo, Tessin		
Merlot		
Bürgerwein der Stadt Zug	7.5 dl	49.00
Hermann, Fläsch		
Pinot Noir		
Grand Métral Syrah AOC	5.0 dl	29.00
Provins, Wallis		
Syrah		
Il Picchio	5.0 dl	19.00
Matasci Fratelli, Tessin		
Merlot		

# Seminare

**Gemeinsam arbeiten: Profitieren Sie von unseren Seminarpauschalen.**

## **Seminarpauschale Zugerberg**

**in CHF**

---

Pauschale pro Person 45.00

für einen halben Tag von 8.00 bis 12.00 Uhr oder 13.00 bis 17.00 Uhr

---

- Eine Kaffeepause (Kaffee, Tee, Gipfeli bzw. Gebäck)
- Mineralwasser im Veranstaltungsraum
- Früchtekorb im Veranstaltungsraum
- Raum inkl. Beamer, Leinwand, Flipchart und Moderationskoffer

## **Seminarpauschale Rigi**

**in CHF**

---

Pauschale pro Person 65.00

für einen halben Tag von 8.00 bis 12.00 Uhr oder 13.00 bis 17.00 Uhr

---

- Eine Kaffeepause (Kaffee, Tee, Gipfeli bzw. Gebäck)
- 4-Gang-Menü am Mittag exkl. Getränke
- Mineralwasser im Veranstaltungsraum
- Früchtekorb im Veranstaltungsraum
- Raum inkl. Beamer, Leinwand, Flipchart und Moderationskoffer

## **Seminarpauschale Pilatus**

**in CHF**

---

Pauschale pro Person 75.00

für einen ganzen Tag von 8.00 bis 17.00 Uhr

---

- Zwei Kaffeepausen (Kaffee, Tee, Gipfeli bzw. Gebäck)
- 4-Gang-Menü am Mittag exkl. Getränke
- Mineralwasser im Veranstaltungsraum
- Früchtekorb im Veranstaltungsraum
- Raum inkl. Beamer, Leinwand, Flipchart und Moderationskoffer

# Infos zum Anlass

## **Allergene**

Gerne bereiten wir Ihnen auch spezielle Kostformen zu. Bitte teilen Sie uns die gewünschte Anzahl Menüs bis 5 Arbeitstage vor dem Anlass mit. Bei Fragen über Allergene gibt Ihnen unser Küchenfachpersonal gerne Auskunft.

## **Anzahl Gäste**

Bitte melden Sie uns die endgültige Teilnehmerzahl bis spätestens 72 Stunden vor dem Anlass. Die von Ihnen gemeldete Teilnehmerzahl ist verbindlich und bildet die Basis für die Rechnungsstellung. Nehmen mehr Teilnehmer als gemeldet teil, wird die tatsächliche Teilnehmerzahl verrechnet.

## **Bestuhlung & Tafelform**

Je nach Teilnehmerzahl und der Art Ihres Anlasses sind in unseren Räumen verschiedene Bestuhlungen und Tafelformen möglich.

## **Blumen & Tischdekoration**

Die Tafel gibt dem Fest den entsprechenden Rahmen. Gerne organisieren wir für Sie dazu die passenden Blumengestecke in allen Variationen und Preislagen von unserem Hausfloristen. Selbstverständlich steht es Ihnen auch frei, die Blumen und Dekoration selbst zu organisieren und mitzubringen.

## **Brandschutz**

Weil die Räume im Seniorenzentrum integriert sind, hat der Brandschutz eine besondere Bedeutung. Deshalb ist das Anbringen von Dekorationsmaterial oder sonstigen Gegenständen ohne unsere Zustimmung nicht gestattet.

## **Gewährleistung**

Wir gewährleisten eine einwandfreie Qualität bei der Leistung, die wir für Sie erbringen. Bitte wenden Sie sich umgehend an eine Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter, sollten Sie mit der Qualität der Leistung nicht einverstanden sein. Nach dem Anlass gelten sämtliche Leistungen als genehmigt. Für Einflüsse höherer Gewalt, welche die Erbringung unserer Leistung stören oder unmöglich machen, haften wir nicht.

## **Gültigkeit**

Diese Dokumentation wird für Anlässe ab 25 Personen angewandt. Für Gesellschaften mit weniger als 25 Personen empfehlen wir Ihnen das saisonale Angebot unseres Restaurants.

## **Haftung**

Für Schäden jeglicher Art, die durch den Veranstalter oder seine Gäste bzw. Teilnehmer auf dem Gelände des Seniorenzentrum MülMatt verursacht werden, haftet in jedem Fall der Veranstalter.

## **Kinder**

Kinder bis 12 Jahre erhalten 50 Prozent Ermässigung auf den Menüpreis. Bitte teilen Sie uns bei der Reservation mit, wenn Sie einen Kleinkindersitz benötigen.

## **Lieferanten**

Wenn immer möglich bevorzugen wir frische, regionale und saisonale Produkte. Zu unseren Lieferanten gehören: Metzgerei Rogenmoser, Zug, Iten Letzi Zug, Käse Dubach, Zug, Bäckerei Nussbaumer, Cham, sowie verschiede-

ne Landwirtschaftsbetriebe aus dem Dorf. Falls nicht anders deklariert, handelt es sich um Fleisch und Fisch aus der Schweiz.

### **Menüauswahl**

Unsere Menüvorschläge und Preise für Anlässe gelten ab 25 Personen. Unsere Menüpreise sind Tellerpreise. Gerne servieren wir Ihnen gegen einen Aufschlag von 3 Franken pro Person eine Beilage im Nachservice. Der Nachservice aller Komponenten kostet CHF 7.00 pro Person.

### **Mitgebrachtes**

Auf mitgebrachte Desserts, z. B. Geburtstagskuchen, erheben wir einen Gedeckpreis inkl. Service von 5 Franken pro Person. Achten Sie bei mitgebrachten Torten auf einwandfreie Qualität und Hygiene. Die Kühlkette muss bis zur Anlieferung lückenlos gewährleistet sein. Wir übernehmen keine Haftung für mitgebrachte Desserts. Das Mitbringen von anderen Esswaren oder Getränken (ausser Wein) ist nicht erlaubt.

### **Preise**

Alle Preisen verstehen sich in Schweizer Franken und inklusive MWST. Die unter Menüvorschläge aufgeführten Preise gelten pro Person oder wo vermerkt pro Einheit. Änderungen bleiben ausdrücklich vorbehalten.

### **Rechnung**

Für die Leistungen stellen wir Ihnen nach dem Anlass Rechnung, zahlbar innerhalb von 14 Tagen netto.

### **Reservation**

Zwischen Ihnen und dem Seniorenzentrum Mülimatt kommt ein Vertrag zustande, sobald Sie unsere Offerte schriftlich bestätigt haben.

### **Rücksichtnahme**

Aus Rücksicht auf unsere Bewohnerinnen und Bewohner müssen Anlässe spätestens um 23.00 Uhr enden. Bitte nehmen Sie beim Verlassen des Seniorenzentrums auf unsere Bewohnerinnen und Bewohner und auf die Nachbarn Rücksicht.

### **Rücktritt**

Falls Sie den Anlass nicht durchführen, bitten wir Sie uns dies möglichst frühzeitig schriftlich mitzuteilen. Bei einem Rücktritt von der Reservation stellen wir Ihnen für unsere Umtriebe wie folgt Rechnung:

- bis 15 Tage CHF 120.00 pauschal
- 14 bis 7 Tage 50 % des Preises
- 6 bis 0 Tage: 100 % des Preises

### **Zapfengeld**

Bringen Sie Ihren eigenen Wein mit, erheben wir ein Zapfengeld von 10 Franken pro Flasche.

# Räume

Wir haben den Raum für Ihren Anlass, ob für eine Feier, eine Sitzung, ein Seminar oder ein Konzert, und richten ihn Ihren Wünschen entsprechend ein. Es wird keine Raummiete erhoben, wenn die Konsumation den vierfachen Betrag der entsprechenden Raummiete erreicht. Je nach Anlass können wir die Trennwände entfernen und die Räume Ihrem Anlass entsprechend bestuhlen.

<b>Erdgeschoss</b>	<b>Pergolino</b>	<b>Pergola</b>	<b>Kombiniert</b>
Fläche	52 m <sup>2</sup>	158 m <sup>2</sup>	210 m <sup>2</sup>
Konzert	35 Personen		
Bankett	25 Personen	58 Personen	120 Personen
Konferenz	20 Personen		
1 Tag (ab 4 Stunden)	120.00		
½ Tag (bis 4 Stunden)	80.00		
Abends (ab 18 Uhr)	50.00	250.00	300.00

<b>Gartengeschoss</b>	<b>MZR klein</b>	<b>MZR gross</b>	<b>Kombiniert</b>
Fläche	35 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>	135 m <sup>2</sup>
Konzert			
Bankett		64 Personen	90 Personen
Konferenz	15 Personen	40 Personen	60 Personen
1 Tag (ab 4 Stunden)	80.00	120.00	200.00
½ Tag (bis 4 Stunden)	40.00	60.00	100.00

Alle Preise sind in CHF und inkl. MWST.

# Räume

<b>Hilfsmittel</b>	<b>1 Tag</b>	<b>½ Tag</b>	<b>Abends</b>
Beamer	100.00	70.00	70.00
Flipchart	30.00	20.00	20.00
Pinnwand	20.00	10.00	10.00
Moderationskoffer	10.00	10.00	10.00
Rednerpult	30.00	20.00	20.00
Mikrofon	60.00	40.00	40.00
Musikanlage	60.00	40.00	40.00

<b>Leistungen</b>		<b>in CHF</b>
Technischer Dienst	pro Stunde	70.00
Zusätzlicher Personaleinsatz		60.00
Zuschlag für Veranstaltungen ab 21 Uhr		60.00
Fotokopie	pro Kopie	0.30



# Rauminformationen

**Soweit die Mehrzweckräume im Gartengeschoss nicht für Anlässe oder Aktivitäten des Seniorenzentrums benötigt werden, können sie auch von Privaten und Vereinen oder anderen Institutionen für Anlässe und Aktivitäten benutzt werden. Bei allen Fremdbelegungen hat der Betrieb des Seniorenzentrums aber immer Vorrang. In einem Fall von Eigenbedarf wird der Mieter rechtzeitig informiert.**

## Preise

Die Benützung der Räume ist kostenpflichtig. Massgebend sind die Preise des SZM. Die Miete gilt pro Raumbenützung. Die Mietpreise reduzieren sich bei Dauermieten (ab 15x pro Semester) um 50 Prozent pro Raumbenützung. Die Kosten werden bei Dauermieten semesterweise in Rechnung gestellt. Ein Semester dauert vom 1. Januar bis 30. Juni und vom 1. Juli bis 31. Dezember.

## Reservation und Raumbenützung

Ein gemeinsam mit der Bereichsleitung Hotellerie vor Ort besprochenes, ausgefülltes und unterschriebenes Reservationsformular entspricht einem Gesuch bzw. der Reservation für die Raumbenützung. Das vorliegende Reglement ist neben dem Reservationsformular Teil der Bedingungen für die Raumbenützung. Die Vermietung der Räume erfolgt in der Reihenfolge der eingehenden Reservationen. Eine Untervermietung ist nicht erlaubt.

## Miete, Mietdauer und Kündigung

Die Raumbenützung ist ausschliesslich an den vereinbarten Terminen erlaubt. Eine bereits vereinbarte Reservation kann von beiden Seiten ohne Angaben von Gründen schriftlich annulliert werden. Annullationen von Reserva-

tionen durch den Nutzer/Mieter sind bis eine Woche vor dem Anlass kostenfrei, bei weniger als einer Woche werden 50 Prozent des Mietpreises in Rechnung gestellt. Die Annullation muss schriftlich an [info@muelimatt.ch](mailto:info@muelimatt.ch) erfolgen. Bei einer Dauermiete gilt eine beidseitige Kündigungsfrist von 1 Monat auf Ende eines Monats für die gesamte Mietperiode. Vorbehalten bleibt die sofortige Kündigung bei Verstössen gegen dieses Reglement und die auf dem Reservationsformular abgemachten Bedingungen.

## Übergabe und Abnahme

Die Räume werden gemäss den auf dem Reservationsformular abgemachten Bedingungen eingerichtet. Der Nutzer/Mieter hat die Räume nach Abschluss der Raumbenützung im Zustand der Übernahme zurückzugeben.

## Sorgfaltspflicht und Beschädigungen

Die Räume, Einrichtungen und Geräte sind mit der nötigen Sorgfalt zu benutzen und sauber zu halten. Schäden oder der Verlust von Schlüsseln, Einrichtungen oder Geräten sind umgehend der Bereichsleitung Hotellerie zu melden. Für verursachte Schäden, fahrlässige oder mutwillige Verschmutzungen oder Verluste haftet der Nutzer/Mieter vollumfänglich.

Bei grober Verletzung oder Missachtung dieses Reglements behält sich das SZM vor, neben einer polizeilichen Verzeigung auch eine vorübergehende oder gänzliche Benützungssperre auszusprechen.

### **Nachtruhe**

Aus Rücksichtnahme auf unsere Bewohnerinnen und Bewohner können für die Benützung der Räume nur Bewilligungen bis 22.00 Uhr erteilt werden.

### **Schlüssel**

Das SZM kann dem Nutzer/Mieter für die Dauer der Raumbenützung einen Schlüssel abgeben. Findet eine Veranstaltung ausserhalb der Bürozeiten statt, kann der Schlüssel vorgängig in der Administration abgeholt werden (Mo bis Fr, 09.00 bis 12.00 Uhr / 13.30 bis 16.00 Uhr). Die Rückgabe des Schlüssels ausserhalb der Bürozeit erfolgt via Briefkasten (Anregungen/Feedback). Für einen Schlüsselverlust haftet der Nutzer/Mieter. Bei einem Verlust eines Schlüssels werden mit der Schlussabrechnung Unkosten von mindestens 50 Franken verrechnet.

### **Parkordnung**

Fahrzeuge sind auf den bezeichneten Parkplätzen des SZM abzustellen.

### **Restauration**

Eine Restauration (Verpflegungsbetrieb) kann in Absprache mit der Bereichsleitung Hotellerie erlaubt werden und wird auf dem Reservationsformular erwähnt. Dazu benötigtes Geschirr kann vom SZM bereitgestellt werden. Es wird eine Pauschale von mindestens 20 Franken verrechnet.

### **Brandschutzrichtlinien & Nutzung**

Den Anordnungen und Verfügungen der Feuerpolizei ist strikte Folge zu leisten. Alle als Notausgang bezeichneten Fluchtwege (Türen und Gänge) sind freizuhalten. Dem Nutzer bzw. Mieter obliegt es, die Bereichsleitung Hotellerie über Dekorationen zu informieren. Solche bedürfen allenfalls einer schriftlichen Bewilligung der Feuerpolizei. Dekorationen müssen im Anschluss an die Veranstaltung wieder abgeräumt werden. Es ist nicht erlaubt, Kerzen anzuzünden oder anderweitig Feuer zu entfachen. In den Räumen gilt ein striktes Rauchverbot. Veränderungen an Anlagen und Einrichtungen dürfen nur mit dem Einverständnis der Bereichsleitung Hotellerie erfolgen. Nägel, Heftklammern, Schrauben etc. dürfen weder an Einrichtungsgegenständen noch an Decken, Wänden oder Böden verwendet werden. Klebstreifen sind nach Gebrauch vollumfänglich zu entfernen. Die Beleuchtung und die Geräte sind nach Gebrauch auszuschalten.

### **Unerwünschte Veranstaltungen**

Anlässe, die gegen die guten Sitten verstossen oder an welchem Gedankengut extremer Gruppierungen verbreitet oder verkündet wird, sind verboten. Bei einer Täuschung des SZM erstattet die Heimleitung Anzeige gegen den Nutzer/Mieter.

### **Haftung**

Die Benützung der Räume erfolgt auf eigene Gefahr. Das SZM lehnt gegenüber dem Nutzer bzw. Mieter jegliche Haftung bei Unfällen, sonstigen Schadenfällen oder bei Diebstahl ab.

# Für Sie da

---

## **Roman Della Rossa**

Heimleiter

041 560 15 01

[r.dellarossa@muelimatt.ch](mailto:r.dellarossa@muelimatt.ch)



---

## **Silvan Birrer**

Bereichsleiter Technischer Dienst

041 560 15 06

[s.birrer@muelimatt.ch](mailto:s.birrer@muelimatt.ch)



---

## **Susanne Hächler**

Bereichsleiterin Pflege & Betreuung

041 560 15 10

[s.haechler@muelimatt.ch](mailto:s.haechler@muelimatt.ch)



---

## **Irene Lang Kerngast**

Bereichsleiterin Hotellerie

041 560 15 05

[i.lang@muelimatt.ch](mailto:i.lang@muelimatt.ch)



---

## **Patrick Lütolf**

Bereichsleiter Küche

041 560 15 21

[p.luetolf@muelimatt.ch](mailto:p.luetolf@muelimatt.ch)



---

## **Jérôme Marcolin**

Bereichsleiter Administration

041 560 15 04

[j.marcolin@muelimatt.ch](mailto:j.marcolin@muelimatt.ch)



# Wer wir sind

Können Sie oder Ihre Angehörigen nicht mehr alleine zu Hause leben?  
Bei uns werden ältere Menschen rund um die Uhr gepflegt und betreut –  
kompetent und zuverlässig.

- Seniorenzentrum mit 63 grosszügigen Einzelzimmern
- Pflege und Betreuung rund um die Uhr
- Langzeit-, Kurzzeit- oder Ferienaufenthalt
- Für die Menschen aus dem Dorf und die Zuger Bevölkerung
- Sonnig und ruhig gelegen mit wunderbarer Aussicht
- Angebot an ärztlichen, therapeutischen, rehabilitativen Leistungen
- Stadt mit Bus und Bahn rasch und bequem erreichbar

## Kontakt

Seniorenzentrum Mülimatt  
Mülimatt 3  
6317 Oberwil b. Zug

Telefon: 041 560 15 15  
E-Mail: [info@muelimatt.ch](mailto:info@muelimatt.ch)

[www.muelimatt.ch](http://www.muelimatt.ch)



 **MÜLIMATT**  
**SENIORENZENTRUM**  
DER BÜRGERGEMEINDE ZUG